



## CATEGORÍA **GESTIÓN DE PROCESOS**

El principal objetivo de esta categoría es digitalizar y/o automatizar procesos de tu negocio, relacionados con los aspectos operativos o productivos.

**Importe ayuda máxima:**  
**6.000€**

### **FUNCIONALIDADES Y SERVICIOS**

**Digitalización y/o automatización de procesos y flujos de trabajo:** tendrás digitalizados y/o automatizados procesos como:

Contabilidad/finanzas: cuentas por cobrar/por pagar, gestión de activos y generación de cierres y balances, etc.

Facturación: automatización de los procesos de facturación con la generación de presupuestos, albaranes y facturas.

Proyectos: control de presupuestos, costes, estimaciones, optimización de los recursos, etc.

Inventario: previsión, niveles de stock, envíos, distribuciones, devoluciones y cancelaciones, etc.

Compras y pagos: gestión de pedidos de compra y proveedores.

Recursos humanos: gestión de los recursos humanos, nóminas, etc.

Logística: gestión de flotas y rutas, entre otras.

**Integración con diversas plataformas:** la solución dispondrá de APIs o Web Services para su integración con otras herramientas.

**Actualizable:** accederás a actualizaciones de la solución con nuevas versiones.

**Escalable:** si tu empresa crece o cambia estructuralmente, la solución se adaptará a estos cambios.

**Cumplimiento:** podrás asegurar el cumplimiento de la normativa aplicable, en concreto con el RGPD.

### **MANTENIMIENTO Y SOPORTE TÉCNICO**

La solución te incluye un servicio de soporte para cualquier incidencia que puedas tener, con un plazo de resolución de menos de 24 horas. El Agente digitalizador que hayas seleccionado podrá realizar el mantenimiento y soporte de manera remota y, adicionalmente, dispondrás de un teléfono de atención y una dirección de correo, donde podrás realizar cualquier consulta.

### **FORMACIÓN**

La solución incluye una formación para que puedas adquirir conocimientos suficientes que te permitirán su uso inicial y posterior gestión, especialmente en materia de cumplimiento normativo.

### **FASES DE LA PROVISIÓN**

La provisión de la solución se llevará a cabo en dos fases, en los plazos y con el reconocimiento de ejecución comprometida que se define a continuación:

Primera Fase: 3 meses y una ejecución comprometida al 80%. Para ello será necesario acreditar la implantación de la totalidad de funcionalidades, así como la provisión de las licencias de usuario (según tabla 1) y servicios requeridos a excepción del Mantenimiento.

Segunda Fase: 12 meses y una ejecución comprometida al 20%. Para ello será necesario acreditar la prestación de la totalidad de funcionalidades así como la provisión de las licencias de usuario (según tabla 1) y servicios de la primera fase y su mantenimiento.